Т.В.Минусенко, О.Ю.Боровик МБОУ «Лицей 17» г. Славгорода Алтайского края

**Практическая работа в рамках стажерской практики на базе МБОУ «СОШ № 14» города Яровое Алтайского края по теме:**

«**Государственно-общественное управление образовательной организацией»**

Модель ГОУ в образовательной организации, характеристика функции каждой из общественных организаций.

**Модель ГОУ в МБОУ «Лицей № 17»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Управляющий совет** | **Директор**  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Педагогический совет | Административный совет | Научно-методический совет | Совет родительской общественности | Профсоюзный комитет  | Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности | Общелицейская конференция  | Собрание трудового коллектива |
| Уровень органов стратегического управления |
|  |
|  |
| Директор  |  | Заместитель директора |  | Управляющий совет |
|  |
|  |
| Аттестационная комиссия | Малый педсовет  | Профессинальные МО | Совет классных руководителей | Школьная служба примирения | Комиссия по инновационной деятельности | Комиссия по урегулированию споров | Совет по профилактике |
| Уровень органов тактического управления |
|  |
| Заместитель директора | Классный руководитель |
|  |
|  |
| Творческие группы учителей | Клубы и творческие объединения учащихся | НОУ «Поиск» | Родительский комитет класса | Совет классного коллектива | Актив класса |
| Уровень органов оперативного управления |

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ СОВЕТ**

Состав административного совета:
1.С.И. Харченко - директор МБОУ "Лицей № 17", председатель совета
2. Т.В. Минусенко - заместитель директора по учебно-воспитательной работе, секретарь  совета
3. Т.Г. Кучинская - заместитель директора по учебно-воспитательной работе
4. М.Н. Веремеенко - заместитель директора по воспитательной работе
5. О.Ю. Боровик - заместитель директора по школьным информационным сетям
6. В.А. Филиппов - заместитель директора по административно-хозяйственной части
[Положение об административном совете МБОУ "Лицей № 17" г. Славгорода Алтайского края](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/pologeniya/polozhenie_o_administrativnom_sovete.pdf)

План работы административного совета МБОУ "Лицей № 17" на 2014-2015 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Административный совет  «Итоги летнего труда и отдыха. Итоги  летнего ремонта. Готовность  учреждения к новому учебному году. Об обеспеченности учебниками в 2014-2015 уч.г. Планирование внутриучрежденческого  контроля» | 26 августа 2014 года | директорЗам.директора по ВР, УВРЗам.директора по АХЧ  |
| 2 | Административный совет«Изучение уровня  адаптации обучающихся 1,5 классов к обучению на 1 и 2 ступени, состояние преподавания в 1,5  классах. Уровень успеваемости и качества знаний в 5 класссах. Качество преподавания математики в 6-8 классах. О проведении аттестации в 2015 году» | 20 октября 2014 года | АдминистрацияПсихологСоциальный педагог Классные руководители1, 5 классов |
| 3 | Административный совет «Контроль за состоянием профильного обучения в 10-11 классах. Качество подготовки к итоговой аттестации. Персональный контроль молодых специалистов и вновь прибывших педагогов. Качество проведения факультативных, элективных курсов, консультаций» | 22 декабря 2014 года | АдминистрацияКлассные руководителиСоциальный педагог Психолог |
| 4 | Административный совет «Изучение уровня обученности, качества знаний обучающихся 9 классов. Качество преподавания истории и обществознания в 7-8 классах. Состояние преподавания русского языка и математики во 2-3 классах Внутренняя экспертиза Программы развития ОУ» | 16 февраля 2014 года | АдминистрацияКлассные руководителиСоциально-психологическая служба |
| 5 | Административный совет«Готовность к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов. Качество знаний и уровень обученности обучающихся 4 классов. Контроль за преподаванием предмета «Технология» и соблюдением ТБ на уроках» | 27 апреля 2014 года | АдминистрацияКлассные руководителиСоциально-психологическая служба |

**НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ**

Планирует свою работу с учетом планов работы школы, рекомендаций районного методического кабинета, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом, индивидуальных планов профессионального самообразования учителей;

проводит заседания, где анализируются выполнение планов, проводится экспертиза рабочих программ учебных предметов, курсов, оценочного инструментария по предмету;

организует и проводит семинарские занятия для участников МО, проводит цикл открытых уроков по определенной теме, проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, планирует оказание конкретной методической помощи учителям – предметникам; проводит оценку профессиональной компетентности учителей; изучает качество образовательных достижений школьников по предмету

[Положение о научно-методическом совете МБОУ "Лицей № 17" г. Славгорода Алтайского края](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/pologeniya/polozhenie_o_nauchno-metodicheskom_sovete.pdf)

Состав научно-методического совета МБОУ "Лицей № 17" на 2014 - 2015 учебный год:

Т.Г. Кучинская -  заместитель директора по УВР, председатель методического совета
Т.В. Минусенко - заместитель директора по УВР, секретарь методического совета
М.Н. Веремеенко - заместитель директора по ВР
О.Ю. Боровик - заместитель директора по ШИС
Г.Г. Гордиенко – руководитель ПМО гуманитарных дисциплин
В.П. Никитин - руководитель ПМО точных дисциплин
Л.А. Тюнина - руководитель ПМО начальных классов
С.А. Коропатова - руководитель ПМО естественных наук
[План методической работы МБОУ "Лицей № 17" г. Славгорода Алтайского края на 2014 - 2015 учебный год](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/nauch_metod_sov/plan_nauchno-metodicheskoj_raboty_na_2014-2015.pdf)

**УПРАВЛЯЮЩИЙ  СОВЕТ**

**Управляющий совет решает вопросы:**

устанавливает режим занятий обучающихся

определяет время начала и окончания занятий;

 осуществляет контроль над соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.

**согласовывает:**

компонент образовательного учреждения государственного стандарта общего образования ("школьный компонент");

 профили обучения в старшей школе;

 выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ;

программу развития образовательной организации.

согласует или утверждает по представлению директора школы бюджетную заявку на предстоящий финансовый год;

 согласует или утверждает сметы бюджетного финансирования;

 утверждает сметы расходования средств, полученных школой от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы, определяет цели и направления их расходования;

[Положение об Управляющем совете МБОУ "Лицей № 17" г. Славгорода Алтайского края](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/pologeniya/pologenie_upraw_sowet_2014.pdf)

Состав Управляющего совета

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Представители рабочего коллектива | Представители родительскойобщественности | Представители учащихся | Представитель учредителя | Представитель общественности |
| Харченко Сергей Иванович Калинина Елена Ивановна Загирова Людмила Николаевна Коропатова Светлана Александровна | Чухлебова Татьяна Валерьевна Семенцов Виталий Викторович Лобанова Марина Петровна | Балашов Максим Герасименко Олеся | Адам Наталья Львовна | Зинченко Наталья Викторовна |

[План работы Управляющего совета на 2014 - 2015 учебный год](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/Document/upraw_sovet/2014-2015_plan_us.doc)

**ПРОФСОЮЗНЫЙ  КОМИТЕТ**

Контроль за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды,

выполнение коллективного договора;

организует разработку, обсуждение и согласование коллективного договора;

согласование показателей распределения стимулирующего фонда оплаты труда.

Состав профсоюзного комитета:
- Наталья Петровна Тараненко
- Мария Николаевна Сальникова
- Лилия Алексеевна Тюнина
- Анастасия Владимировна Позднякова
- Наталья Васильевна Гальян

[Коллективный договор на 2014-2017 год](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/pologeniya/kollektiv_dogovor_2014-2017.pdf)

Перечень нормативных локальных актов:
1. [Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Лицей № 17"](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/pologeniya/trudowoyi_rasporyadok.pdf)
2.[Положение об оплате труда работников МБОУ "Лицей № 17" г. Славгорода Алтайского края](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/pologeniya/polozhenie_ob_oplate_truda.pdf)
3.[Положение об оценке результативности профессиональной деятельности сотрудников МБОУ «Лицей № 17» города Славгорода, Алтайского края](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/pologeniya/polozhenie_ob_ocenke_rezultativnosti.pdf)
4. [Положение о порядке специальной части ФОТ МБОУ "Лицей № 17"](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/pologeniya/polozhenie_specialnaja_chast.pdf)
5.[Положение о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ «Лицей № 17» г. Славгорода, Алтайского края](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/pologeniya/polozhenie_o_stimulirujushhej_chasti.pdf)
6.[Положение о порядке распределения ФОТ неаудиторной занятости работников МБОУ "Лицей № 17"](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/pologeniya/polozhenie_neauditornaja_zanjatost.pdf)
7. [Соглашение по охране труда](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/profsouz/soglaschenie_ohrana-truda.pdf)
8.[Перечень профессий должностей, которым выдается бесплатная специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/profsouz/besplatnaya_specodegda.doc)
9. [Профессии и виды работ, на которые устанавливаются доплаты за тяжелые и вредные условия труда](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/profsouz/doplati_vred_i_tyagel_uslov_truda.doc)
10. [Перечень должностей, которым устанавливается дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/profsouz/dopoln_otpusk_nenormirow_den.doc)

[Городское отраслевое соглашение по учреждениям образования г. Славгорода на 2013 - 2015 годы](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/profsouz/gor_otr_soglaschenie.doc)

 **СОВЕТ  РОДИТЕЛЬСКОЙ  ОБЩЕСТВЕННОСТИ**

[Участвует в независимой оценке качества образования (ЕГЭ, индивидуальные достижения обучающихся); в формировании плана воспитательной работы в школе;](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/pologeniya/pologen_sovet_rodit_odschestv.pdf)

[рассматривает вопросы воспитания и здоровья обучающихся; подготовке локальных нормативных актов в соответствии с уставом;](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/pologeniya/pologen_sovet_rodit_odschestv.pdf)

[контролирует: организацию и качество питания, медицинского обслуживания, соблюдения требований охраны здоровья и прав ребенка;](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/pologeniya/pologen_sovet_rodit_odschestv.pdf)

[согласовывает единую форму одежды для обучающихся и педагогических работников;](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/pologeniya/pologen_sovet_rodit_odschestv.pdf)

[обжалует решения о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/pologeniya/pologen_sovet_rodit_odschestv.pdf)

[Положение о совете родительской общественности](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/pologeniya/pologen_sovet_rodit_odschestv.pdf)
[Положение о Президиуме совета родительской общественности](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/pologeniya/pologen_presidium_soveta_roditel_obschestw.pdf)

[Приказ № 25  "Об утверждении плана Совета родительской общественности" от 27.01.2014 г.](http://slavg-lyceum17.ucoz.ru/rodit_obschest/prikaz-25-27_01_2014.doc)

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ**

Рассматривает вопросы

- внедрения и оценки соответствия профессиональной компетентности педагогов в соответствии с профстандартом,

- внедрения и реализации ФГОС,

-внедрение инновационных образовательных технологий (сетевое взаимодействие, дистанционное обучение, сетевой край, электронный дневники т.д.),

-принятие Кодекса профессиональной этики,

-подготовка отчета о самообследовании,

-рассмотрение итогов учредительного контроля,

 -допуск учащихся к экзаменам, переводе учащихся в следующий класс, выдаче свидетельств и аттестатов о среднем образовании, поощрениях и взысканиях,

 -организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;

Отношения между школой как государственным институтом и общественным образовательным объединением граждан (родителей, общественных деятелей, представителей местного самоуправления, бизнеса и т.д.) реализуются:

- каждой школой управляет созданный гражданами (местным сообществом или родителями) совет школы или управляющий совет и/ или попечительский совет школы;

- между гражданами и образовательным учреждением отношения строятся на основе образовательного договора;

- между образовательным учреждением и его учредителем отношения строятся на основе учредительного договора, согласуется программа развития образовательной организации;

- образовательная программа и бюджет школы, программа развития согласуются с общественным органом управления школы.

**Комиссия по урегулированию споров**

рассматривает спорные вопросы, возникшие между

педсоветом и директором школы, педагогами,

 пед. советом и советом школы, органами самоуправления учащихся и их родителей,

педагогом и родителями,

педагогом и учащимися,

урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

При необходимости создает согласительную комиссию с конфликтующей стороной и принимает по результатам ее работы необходимые решения;

**Ученический орган управления**

Организует деятельность органов ученического самоуправления (определяет организационную структуры ученического самоуправления, план работы);

реализует выявленные потребности и интересы учащихся по направлениям: спортивная, учебная, культмассовая работы, наркопосты, комиссии по профилактике правонарушений и т.д.

подводит итоги своей работы, анализирует ее результаты и формирует предложения для администрации школы, родительского комитета.

**Механизмы участия общественных структур и их функции в управлении финансово-хозяйственной деятельностью**

**МБОУ «Лицей №17» города Славгорода Алтайского края**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Общественные структуры, участвующие в управлении ФХД образовательной организации | Механизмы участия общественных структур и их функции в управлении ФХД ОО на разных этапах |
| Анализ проблем и результатов ФХД, постановка задач развития ОО | Планирование доходов и расходов ОО, проектирование вариантов решения проблем (задач развития, привлечения общественности к безвозмездному оказанию услуг (работ) для нужд ОО и др.) | Принятие коллегиальных решений при осуществлении ФХД ОО | Мониторинг результативности (эффективности) исполнения плана ФХД ОО | Контроль результатов ФХД через их публичное обсуждение (представление)  |
|  | Управляющий совет | + | + | + | + | + |
|  | Совет родительской общественности  |  | + |  | + | + |
|  | Совет обучающихся (совет старшеклассников) |  | + |  |  |  |
|  | Объединения работников образования (педагогический совет, профессиональные методические объединения педагогов, Совет директоров школ и др.) |  | + | + |  | + |
|  | Представители бизнес-сообщества, спонсоры, некомерческие организации и др. |  | + |  |  | + |
|  | Другое |  |  |  |  |  |